Rio
PREFEITURA

# RELATÓRIO DE DESPESA DE PESSOAL ORGANIZAÇÕES SOCIAIS

**Competência: Janeiro de 2022**

Folha de Controle de Pagamento: FOLHA NORMAL

**Contrato de Gestão nº. 003/2019**
**Instituto de Desenvolvimento Institucional e Ação Social – IDEIAS**
**Programa de Atenção Domiciliar ao Idoso – PADI**
HM Lourenço Jorge, HM Francisco da Silva Telles, HM Pedro II, HM Miguel Couto e HM Salgado Filho

**Membros:**

Marcelo Ribeiro de Freitas (Coordenador)
Ana Cristina Boldi Fernandes
Ângelo Ricardo Ferreira de Miranda
Ariane Eloy dos Reis
Carlos Eduardo Lopes da Silva
Cosme Damião de Oliveira Silveira
Marcia Cristina de Souza
Michelle Dias Pereira Moutinho
Paulo Roberto de Souza Júnior
Reginaldo dos Santos Oliveira Junior
Sylvia Regina Ragoso Barbosa
Vitor dos Santos Costa
Wagner Silva dos Santos

**1. SUMÁRIO EXECUTIVO ..... 3**

**2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SAÚDE ..... 5**

**3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO ..... 7**

**4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA ..... 9**

**5. MAIORES REMUNERAÇÕES ..... 16**

**6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO ..... 16**

6.1. DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR REGIME JURÍDICO ..... 16
6.2. DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR SEXO ..... 16
6.3. DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR FAIXA ETÁRIA ..... 17
6.4. DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR CATEGORIA ..... 18
6.5. PROFISSIONAIS COM MAIS DE UM VÍNCULO COM OS E/OU ADMINISTRAÇÃO DIRETA COM 40 HORAS SEMANAIS OU MAIS. ..... 19

**7. BENEFÍCIOS ..... 19**

**8. APONTAMENTOS ..... 20**

**9. RECOMENDAÇÕES ..... 20**

# 1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Ante a necessidade de aperfeiçoar e uniforminar os procedimentos de monitoramento e controle de Contratos de Gestão firmados com Organizações Sociais, ampliando os mecanismos de fiscalização, por parte da sociedade, dos recursos públicos recebidos pela Administração Pública Municipal, garantindo o acompanhamento de sua devida e efetiva aplicação nos fins a que se destinam, com a necessária transparência, foi consolidada, por meio do **Decreto RIO Nº 47.094 de 16 de janeiro de 2020**, a estrutura organizacional e as competências do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas – F/SUBEX/NMPC no âmbito da Subsecretaria Executiva – F/SUBEX, pertentence à atual Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

Dentre os ógãos atrelados à F/SUBEX/NMPC, a Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - F/SUBEX/NMPC/CCP se consubstancia em promover a gestão dos custos com pessoal inerentes aos Contratos de Gestão, tendo sido suas competências assim definidas pelo supracitado Decreto:

- coordenar e supervisionar o atendimento das demandas do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas - NMPC, referentes às suas atribuições;
- estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Serviços Compartilhados da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON;
- regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fixar diretrizes e orientações técnicas voltadas para a interatividade do pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar e coordenar planos, estudos e análises de aprimoramento e atualização das atividades correlatas ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar, revisar, publicar e encaminhar ao NMPC os atos relacionados à área de pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, bem como publicar os demais expedientes de sua competência;
- propor minutas de regulamentos e normas relacionados ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fornecer subsídios referentes ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, nos processos de tomada de decisão;
- identificar necessidade e propor programas de treinamento relacionados a sua área de atuação;
- compor grupos de trabalho na realização de tarefas ligadas à sua área de atuação;
- analisar e validar as solicitações de acesso ao Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON, pelos funcionários das Organizações Sociais e pelos servidores do NMPC, observando a política de segurança da informação vigente.

A divulgação do Plano de Trabalho para implantação das competências acima, e também daquelas atreladas aos demais órgãos associados à Subsecretaria Executiva – F/SUBEX, se deu por meio do **Anexo Único** da **Portaria F/SUBEX Nº 01 de 04 de fevereiro de 2020**, que etabeleceu como objetivos principais:

1. Que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão das Parcerias com as Organizações Sociais – OS Info, como ferramenta institucional de Prestação de Contas.
   1.1. **Meta**: 70% das Organizações Sociais utilizando o Painel OS Info, como ferramenta institucional de Prestação de Contas, **até competência abril de 2020**. E 100% **a partir da competência maio de 2020**.

2. Que todos os profissionais contratados por Organizações Sociais sejam registrados no Sistema Informatizado de Recursos Humanos – ERGON, com vistas a aprimorar os mecanismos de acompanhamento e controle.
   2.1. **Meta**: 70% dos profissionais contratados por Organizações Sociais registrados no Sistema Informatizado de Recursos Humanos – ERGON, **até a Folha de Controle de Pessoal (FCP) da competência abril de 2020**. E 100% **a partir da competência maio de 2020**.

Sendo assim, a metodologia de monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão instrumentalizada pelas **Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019** no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, foi extendida aos demais contratos celebrados com Organizações Sociais no âmbito do Poder Executivo Municipal, em consonância, inclusive com o Parecer Prévio do Egrégio Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente às contas do Governo do exercício 2017, verbis:

> ***Determinação 3.16****: "(...) que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão OS Info como o meio preferencial de Prestação de Contas";*
>
> ***Recomendação 4.15****: "Que registre os profissionais terceirizados no sistema ERGON e aprimore os mecanismos de acompanhamento e controle".*

Complementarmente, destaque-se a edição do **Decreto RIO nº 45.662 de 8 de fevereiro de 2019**, que define os prazos e procedimentos para formalização dos processos de liquidação de despesas referentes aos Contratos de Gestão e Convênios firmados com a Empresa Pública de Saúde do Rio de Janeiro – RIOSAÚDE, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

O presente Relatório visa auxiliar a gestão municipal na tomada de decisões por meio do monitoramento e controle dos Contratos de Gestão celebrados pelo Município com as Organizações Sociais, considerando a Folha de Controle de Pagamento – FCP, processada pela Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal – F/SUBEX/NMPC/CCP e apropriada dentro do mês de **JANEIRO de 2022**, observados os termos e prazos estabelecidos na **Portaria FP/CODESP/NMPC n° 005, 21 de Dezembro de 2021,** que divulga as datas limites do 1º trimestre de 2022 para o envio pelas Organizações Sociais das informações necessárias para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, na forma do ANEXO ÚNICO.

**COMISSÃO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE DA DESPESA DE PESSOAL**
**NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**
**PORTARIA FP/CODESP/NMPC N° 005 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2021**

**O DIRETOR DO NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e;

**CONSIDERANDO** o contido nos Decretos Rio nº 47.094, de 16 de janeiro de 2020, nº 48.570, de 02 de março de 2021 e nº 49.049, de 28 de junho de 2021, que dispuseram sobre a Estrutura Organizacional e Competências da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento;

**CONSIDERANDO** as competências precípuas atribuídas à Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - FP/CODESP/NMPC/CCP, de estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Gente e Gestão Compartilhada as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamentos das Organizações Sociais no Sistema Informatizado de Recursos Humanos ERGON e regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais;

**CONSIDERANDO** as Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019, que estabelecem procedimentos para o monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências; e

**CONSIDERANDO** a Portaria F/SUBEX nº 01 de 04 de fevereiro de 2020, que divulgou o Plano de Trabalho para a implantação das competências relativas ao Núcleo de Monitoramento da Prestação de Contas - FP/CODESP/NMPC, e deu outras providências.

**RESOLVE:**

Art. 1º Divulgar as datas limites do 1º trimestre de 2022 para o envio das informações necessárias pelas Organizações Sociais para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, constituindo o Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º As informações deverão ser prestadas mediante disponibilização de arquivos no diretório *ftp* FOLHAOS.

Art. 3º O descumprimento dos prazos ora estabelecidos sujeitará as Organizações Sociais à glosas nos repasses, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas pela legislação em vigor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 21 de dezembro de 2021

**MARCELO RIBEIRO DE FREITAS**

**ANEXO ÚNICO**

| Calendário de Entrega de Arquivos do 1º Trimestre de 2022 | |
|---|---|
| **Mês** | **Datas Limite** |
| Janeiro | 14/01/2022 |
| Fevereiro | 15/02/2022 |
| Março | 15/03/2022 |

Dessa forma, o envio dos dados e informações necessários para a elaboração da FCP dos Recursos Humanos pelas Organizações Sociais deve, impreterivelmente, respeitar os prazos definidos em Calendário publicado trimestralmente, através de Portaria expedida pela F/SUBEX/NMPC, sendo os eventos ocorridos após o prazo definido tratados na competência seguinte.

Na hipótese de *não envio, envio intempestivo, envio incompleto ou com inconsistências dos dados e informações* no prazo estabelecido em Portaria, a F/SUBEX/NMPC/CCP utilizará, para fins de definição do valor do repasse, os dados da FCP disponíveis no ERGON, e as eventuais multas decorrentes do atraso serão de responsabilidade exclusiva da Organização Social.

# 2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SAÚDE

Relatório de Liquidação da Despesa de Pessoal das OS's da Saúde

Mês Referência: Janeiro/2022
Natureza de Despesa: 33503950

**OS IDEIAS**

**SEDE**

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

| EMP_CODIGO | TIPO | RUBRICA | DESCRICAO | COMPETENCIA | QTT | TOTAL (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias** | R$ - |

FOLHA 69 - RESCISÃO

| EMP_CODIGO | TIPO | RUBRICA | DESCRICAO | COMPETENCIA | QTT | TOTAL (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 89 | RES_SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3000 | SALARIO | 01/12/2021 | 1 | R$ 933,33 |
| 89 | RES_SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3025 | 13o SALARIO PROPORC. RESCISAO | 01/12/2021 | 1 | R$ 3.666,67 |
| 89 | RES_SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3027 | FERIAS PROPORCIONAIS - RESCISA | 01/12/2021 | 1 | R$ 3.555,56 |
| 89 | RES_SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3508 | INSS | 01/12/2021 | 1 | -R$ 69,99 |
| 89 | RES_SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3509 | INSS - 13o SALARIO | 01/12/2021 | 1 | -R$ 364,61 |
| 89 | RES_SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3512 | IRRF 13SALARIO | 01/12/2021 | 1 | -R$ 140,51 |
| 89 | RES_SEDEIDEIAS - XXXXXX | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/12/2021 | 1 | R$ 1.692,80 |
| | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória** | R$ 8.155,56 |
| **C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais** | **R$ 1.692,80** |

FOLHA 65 - NORMAL

| EMP_CODIGO | TIPO | RUBRICA | DESCRICAO | COMPETENCIA | QTT | TOTAL (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 89 | SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3000 | SALARIO | 01/12/2021 | 1 | R$ 900,00 |
| 89 | SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3000 | SALARIO | 01/01/2022 | 55 | R$ 298.586,01 |
| 89 | SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3506 | FALTAS | 01/10/2021 | 4 | -R$ 413,98 |
| 89 | SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3508 | INSS | 01/01/2022 | 55 | -R$ 20.212,47 |
| 89 | SEDEIDEIAS - XXXXXX | 3510 | IRRF | 01/01/2022 | 40 | -R$ 41.824,05 |
| 89 | SEDEIDEIAS - XXXXXX | 4051 | PROVISIONAMENTO RESCISOES | 01/12/2021 | 1 | R$ 212,73 |
| 89 | SEDEIDEIAS - XXXXXX | 4051 | PROVISIONAMENTO RESCISOES | 01/01/2022 | 55 | R$ 70.557,79 |
| 89 | SEDEIDEIAS - XXXXXX | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/10/2021 | 4 | -R$ 151,11 |
| 89 | SEDEIDEIAS - XXXXXX | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/12/2021 | 1 | R$ 331,20 |
| 89 | SEDEIDEIAS - XXXXXX | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/01/2022 | 55 | R$ 109.768,14 |
| | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **D. Subtotal a Repassar Folha Normal** | R$ 299.072,03 |
| **E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões** | **R$ 61.855,49** |
| **F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais** | **R$ 109.948,23** |

| | |
|---|---|
| **Total a Ratear entre os objetos** | **480.724,11** |

**OBJETO 16 IDEIAS_PADI - 525081**

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

| EMP_CODIGO | TIPO | RUBRICA | DESCRICAO | COMPETENCIA | QTT | TOTAL (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 89 | FER_IDEIAS_PADI - 525081 | 3099 | ANTECIPACAO FERIAS | 01/01/2022 | 19 | R$ 56.329,67 |
| 89 | FER_IDEIAS_PADI - 525081 | 3099 | ANTECIPACAO FERIAS | 01/02/2022 | 12 | R$ 7.597,54 |
| 89 | FER_IDEIAS_PADI - 525081 | 3548 | PROVISAO DESCONTO - FERIAS | 01/01/2022 | 19 | -R$ 9.497,35 |
| | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias** | R$ 54.429,86 |

FOLHA 69 - RESCISÃO

| EMP_CODIGO | TIPO | RUBRICA | DESCRICAO | COMPETENCIA | QTT | TOTAL (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 89 | RES_IDEIAS_PADI - 525081 | 3025 | 13o SALARIO PROPORC. RESCISAO | 01/11/2021 | 1 | R$ 541,04 |
| 89 | RES_IDEIAS_PADI - 525081 | 3027 | FERIAS PROPORCIONAIS - RESCISA | 01/11/2021 | 1 | R$ 721,39 |
| 89 | RES_IDEIAS_PADI - 525081 | 3509 | INSS - 13o SALARIO | 01/12/2021 | 1 | -R$ 40,57 |
| 89 | RES_IDEIAS_PADI - 525081 | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/11/2021 | 1 | R$ 199,11 |
| | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória** | R$ 1.262,43 |
| **C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais** | **R$ 199,11** |

FOLHA 65 - NORMAL

| EMP_CODIGO | TIPO | RUBRICA | DESCRICAO | COMPETENCIA | QTT | TOTAL (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3000 | SALARIO | 01/11/2021 | 1 | R$ 432,83 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3000 | SALARIO | 01/12/2021 | 2 | R$ 8.440,25 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3000 | SALARIO | 01/01/2022 | 107 | R$ 318.167,61 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3048 | FERIAS SALARIO | 01/11/2020 | 1 | -R$ 3.246,25 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3048 | FERIAS SALARIO | 01/01/2022 | 26 | R$ 51.568,31 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3049 | ADICIONAL 1/3 FERIAS | 01/01/2022 | 26 | R$ 17.189,42 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3050 | ABONO PECUNIARIO FERIAS | 01/01/2022 | 1 | R$ 555,31 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3051 | ADICIONAL 1/3 ABONO PECUNIARIO | 01/01/2022 | 1 | R$ 185,10 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3099 | ANTECIPACAO FERIAS | 01/01/2022 | 26 | -R$ 69.498,14 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3100 | REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 01/01/2022 | 19 | R$ 9.497,35 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3505 | DESCONTO VALE TRANSPORTE | 01/01/2022 | 52 | -R$ 4.453,96 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3506 | FALTAS | 01/10/2021 | 5 | -R$ 613,98 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3508 | INSS | 01/01/2022 | 107 | -R$ 36.275,20 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 3510 | IRRF | 01/01/2022 | 53 | -R$ 22.042,67 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 4051 | PROVISIONAMENTO RESCISOES | 01/11/2021 | 1 | R$ 102,30 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 4051 | PROVISIONAMENTO RESCISOES | 01/12/2021 | 2 | R$ 1.994,94 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 4051 | PROVISIONAMENTO RESCISOES | 01/01/2022 | 107 | R$ 75.202,13 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/10/2021 | 5 | -R$ 225,94 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/11/2021 | 1 | R$ 159,28 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/12/2021 | 2 | R$ 3.106,01 |
| 89 | IDEIAS_PADI - 525081 | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/01/2022 | 107 | R$ 142.388,55 |
| | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **D. Subtotal a Repassar Folha Normal** | R$ 328.223,85 |
| **E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões** | **R$ 57.908,00** |
| **F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais** | **R$ 145.427,90** |

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

| | |
|---|---|
| 01.02.01 - VALE TRANSPORTE | R$ 7.506,27 |
| 01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO | R$ 3.902,60 |
| 01.02.05 - VALE REFEIÇÃO | R$ 20.431,10 |
| 01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL | R$ - |
| 01.02.08 - SEGURO DE VIDA | R$ 1.297,80 |

| | |
|---|---|
| **G. Subtotal a Repassar de Benefícios** | **R$ 33.137,77** |

| | |
|---|---|
| **H. Acréscimo Rateio SEDE** | **R$ 26.481,88** |

| | |
|---|---|
| **TOTAL GERAL A REPASSAR IDEIAS_PADI - 525081** | **R$ 647.070,80** |

| | | |
|---|---|---|
| **Repasse por Competência:** | EXERC. ANT. | 10.149,44 |
| | 01/01/2022 | R$ 636.921,36 |

**MEMÓRIA DE CÁLCULO DO RATEIO:**

**As despesas administrativas/operacionais da SEDE da Organização Social devem ser rateadas na proporção dos Contratos celebrados com o Município do RJ e outros entes da Federação, na forma dos Arts. 9º ao 12º da Instrução Normativa CODESP nº 03/2019.**

| TOTAL INICIAL DOS REPASSES - OBJETOS DAS FOLHAS NORMAIS | 11.023.423,96 | | % RATEIO DA SEDE SOBRE OS OBJETOS |
|---|---|---|---|
| | | | |
| RATEIO DA FOLHA DA SEDE SOBRE OS OBJETOS | % | | |
| SEDE | 4,36% | | 480.724,11 |
| | | | |
| IDEIAS_PADI - 525081 | 5,5087475% | | 26.481,88 |
| IDEIAS_CAP10 - 525093 | 22,5887740% | | 108.589,68 |
| IDEIAS_CAP32 - XXXXXX | 51,7427550% | | 248.739,90 |
| TOTAL | 79,8402765% | * | 383.811,46 |

* - Percentuais de rateio informados por Alvaro Santos em 14/01/2022 às 15:28 h.

OBS: Benefícios extraídos do Painel OSINFO em 19/01/2022 às 10:33 h.

## 3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO

| SEDE | 55 | 298.586,01 | |
|---|---|---|---|
| ASSISTENTE FINANCEIRO (IDEIAS) | 3 | 7.500,00 | 2.500,00 |
| COORDENADOR MEDICO (IDEIAS) | 1 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| CONTINUO (IDEIAS) | 1 | 2.300,00 | 2.300,00 |
| ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (IDEIAS) | 2 | 5.000,00 | 2.500,00 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO DIARISTA (IDEIAS) | 2 | 2.269,74 | 1.134,87 |
| ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 4.000,00 | 4.000,00 |
| MOTORISTA (IDEIAS) | 2 | 2.857,68 | 1.428,84 |
| COORDENADOR ADMINISTRATIVO (IDEIAS) | 1 | 12.000,00 | 12.000,00 |
| COPEIRA (IDEIAS) | 2 | 3.000,00 | 1.500,00 |
| ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS (IDEIAS) | 1 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| APRENDIZ EM SERVICOS ADMINISTRATIVOS (IDEIAS) | 3 | 1.858,59 | 619,53 |
| TECNICO DE DOCUMENTACAO (IDEIAS) | 1 | 1.800,00 | 1.800,00 |
| ASSISTENTE DE FATURAMENTO JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| ASSISTENTE FINANCEIRO PLENO (IDEIAS) | 2 | 6.000,00 | 3.000,00 |
| GERENTE FINANCEIRO PLENO (IDEIAS) | 1 | 15.700,00 | 15.700,00 |
| EXECUTIVO DE RH JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 22.730,00 | 22.730,00 |
| SUPERVISOR DE COMPRAS JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 6.000,00 | 6.000,00 |
| SUPERVISOR ADMINISTRATIVO JUNIOR (IDEIAS) | 2 | 12.000,00 | 6.000,00 |
| COORDENADOR DE RH PLENO (IDEIAS) | 1 | 8.500,00 | 8.500,00 |
| COORDENADOR FINANCEIRO JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 7.500,00 | 7.500,00 |
| SUPERVISOR DE RH PLENO (IDEIAS) | 1 | 6.500,00 | 6.500,00 |
| COORDENADOR NUTRICIONISTA (IDEIAS) | 1 | 13.400,00 | 13.400,00 |
| ANALISTA DE CONTRATOS E PREST CONTAS JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 4.000,00 | 4.000,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| GERENTE DE PROJETOS PLENO (IDEIAS) | 3 | 47.100,00 | 15.700,00 |
| SUPERVISOR DE ALMOXARIFADO JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 4.750,00 | 4.750,00 |
| EXECUTIVO ADMINISTRATIVO JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 22.730,00 | 22.730,00 |
| ASSISTENTE ADMINISTRATIVO SENIOR (IDEIAS) | 1 | 3.500,00 | 3.500,00 |
| ASSISTENTE DE CONTRATOS E PREST DE CONTAS JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| ASSISTENTE DE RH JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 1.500,00 | 1.500,00 |
| ASSISTENTE FINANCEIRO JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| ASSISTENTE DE COMPRAS JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| ASSISTENTE DE GESTAO DE QUALIDADE PLENO (IDEIAS) | 1 | 3.000,00 | 3.000,00 |
| AUXILIAR DE RH PLENO (IDEIAS) | 1 | 1.800,00 | 1.800,00 |
| AUXILIAR DE ALMOXARIFADO PLENO (IDEIAS) | 3 | 5.220,00 | 1.800,00 |
| ANALISTA DE GESTAO EM QUALIDADE JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 7.500,00 | 7.500,00 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO PLENO (IDEIAS) | 1 | 1.800,00 | 1.800,00 |
| ASSISTENTE DE GESTAO DE QUALIDADE JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| TECNICO DE EDIFICACOES JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 2.800,00 | 2.800,00 |
| ASSISTENTE DE INFRAESTRUTURA JUNIOR (IDEIAS) | 1 | 2.500,00 | 2.500,00 |
| ASSESSOR TECNICO (IDEIAS) | 1 | 11.970,00 | 11.970,00 |
| **PADI** | **107** | **318.167,61** | |
| FISIOTERAPEUTA (IDEIAS) | 10 | 25.061,09 | 3.158,96 |
| TECNICO DE ENFERMAGEM (IDEIAS) | 30 | 44.702,45 | 1.665,93 |
| NUTRICIONISTA (IDEIAS) | 3 | 9.476,88 | 3.158,96 |
| AUXILIAR DE FATURAMENTO (IDEIAS) | 1 | 111,06 | 111,06 |
| MEDICO CLINICA MEDICA (IDEIAS) | 11 | 68.604,08 | 12.985,00 |
| SUPERVISOR DE EQUIPE (IDEIAS) | 5 | 24.600,00 | 6.000,00 |
| ASSISTENTE SOCIAL (IDEIAS) | 5 | 15.794,80 | 3.158,96 |
| TECNICO ADMINISTRATIVO (IDEIAS) | 10 | 10.565,20 | 1.238,11 |
| TERAPEUTA OCUPACIONAL (IDEIAS) | 5 | 14.215,32 | 3.158,96 |
| PSICOLOGO (IDEIAS) | 4 | 6.633,82 | 3.158,96 |
| ENFERMEIRO (IDEIAS) | 10 | 36.082,38 | 4.211,95 |
| FONOAUDIOLOGO (IDEIAS) | 4 | 11.372,26 | 3.158,96 |
| ODONTOLOGO (IDEIAS) | 3 | 7.342,34 | 3.337,43 |
| SUPERVISOR TECNICO DE EQUIPE (IDEIAS) | 1 | 4.128,50 | 4.128,50 |
| GERENTE ADMINISTRATIVO (IDEIAS) | 1 | 10.077,00 | 10.077,00 |
| GERENTE DE SERVICOS DE SAUDE (IDEIAS) | 1 | 8.257,00 | 8.257,00 |
| MEDICO (IDEIAS) | 2 | 19.477,50 | 12.985,00 |
| TECNICO DE MANUTENCAO DE SISTEMAS E INSTRUMENTOS (IDEIAS) | 1 | 1.665,93 | 1.665,93 |

# 4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA

| | | |
|---|---|---|
| **SEDE** | **237.035,51** | |
| **ASSISTENTE FINANCEIRO (IDEIAS)** | **6.762,63** | |
| 01/01/2022 | 6.762,63 | 9 |
| SALARIO | 7.500,00 | 3 |
| IRRF | -85,20 | 3 |
| INSS | -652,17 | 3 |
| **COORDENADOR MEDICO (IDEIAS)** | **14.824,18** | |
| 01/01/2022 | 14.824,18 | 3 |
| SALARIO | 20.000,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -4.423,85 | 1 |
| **CONTINUO (IDEIAS)** | **2.091,41** | |
| 01/01/2022 | 2.091,41 | 3 |
| SALARIO | 2.300,00 | 1 |
| IRRF | -15,20 | 1 |
| INSS | -193,39 | 1 |
| **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (IDEIAS)** | **4.508,42** | |
| 01/01/2022 | 4.508,42 | 6 |
| SALARIO | 5.000,00 | 2 |
| IRRF | -56,80 | 2 |
| INSS | -434,78 | 2 |
| **AUXILIAR ADMINISTRATIVO DIARISTA (IDEIAS)** | **2.098,48** | |
| 01/01/2022 | 2.098,48 | 4 |
| SALARIO | 2.269,74 | 2 |
| INSS | -171,26 | 2 |
| **ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS JUNIOR (IDEIAS)** | **3.405,22** | |
| 01/01/2022 | 3.405,22 | 3 |
| SALARIO | 4.000,00 | 1 |
| IRRF | -183,51 | 1 |
| INSS | -411,27 | 1 |
| **MOTORISTA (IDEIAS)** | **2.633,50** | |
| 01/01/2022 | 2.633,50 | 4 |
| SALARIO | 2.857,68 | 2 |
| INSS | -224,18 | 2 |
| **COORDENADOR ADMINISTRATIVO (IDEIAS)** | **9.024,18** | |
| 01/01/2022 | 9.024,18 | 3 |
| SALARIO | 12.000,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -2.223,85 | 1 |
| **COPEIRA (IDEIAS)** | **2.763,02** | |
| 01/01/2022 | 2.763,02 | 4 |
| SALARIO | 3.000,00 | 2 |
| INSS | -236,98 | 2 |
| **ASSISTENTE DE RECURSOS HUMANOS (IDEIAS)** | **2.254,21** | |
| 01/01/2022 | 2.254,21 | 3 |
| SALARIO | 2.500,00 | 1 |
| IRRF | -28,40 | 1 |
| INSS | -217,39 | 1 |
| **APRENDIZ EM SERVICOS ADMINISTRATIVOS (IDEIAS)** | **1.700,11** | |

| | | |
|---|---|---|
| 01/01/2022 | 1.720,76 | 6 |
| SALARIO | 1.858,59 | 3 |
| INSS | -137,83 | 3 |
| 01/10/2021 | -20,65 | 1 |
| FALTAS | -20,65 | 1 |
| **TECNICO DE DOCUMENTACAO (IDEIAS)** | **1.654,51** | |
| 01/01/2022 | 1.654,51 | 2 |
| SALARIO | 1.800,00 | 1 |
| INSS | -145,49 | 1 |
| **ASSISTENTE DE FATURAMENTO JUNIOR (IDEIAS)** | **2.254,21** | |
| 01/01/2022 | 2.254,21 | 3 |
| SALARIO | 2.500,00 | 1 |
| IRRF | -28,40 | 1 |
| INSS | -217,39 | 1 |
| **ASSISTENTE FINANCEIRO PLENO (IDEIAS)** | **5.322,42** | |
| 01/01/2022 | 5.322,42 | 6 |
| SALARIO | 6.000,00 | 2 |
| IRRF | -122,80 | 2 |
| INSS | -554,78 | 2 |
| **GERENTE FINANCEIRO PLENO (IDEIAS)** | **11.706,68** | |
| 01/01/2022 | 11.706,68 | 3 |
| SALARIO | 15.700,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -3.241,35 | 1 |
| **EXECUTIVO DE RH JUNIOR (IDEIAS)** | **16.803,43** | |
| 01/01/2022 | 16.803,43 | 3 |
| SALARIO | 22.730,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -5.174,60 | 1 |
| **SUPERVISOR DE COMPRAS JUNIOR (IDEIAS)** | **4.718,19** | |
| 01/01/2022 | 4.718,19 | 3 |
| SALARIO | 6.000,00 | 1 |
| IRRF | -590,54 | 1 |
| INSS | -691,27 | 1 |
| **SUPERVISOR ADMINISTRATIVO JUNIOR (IDEIAS)** | **9.436,38** | |
| 01/01/2022 | 9.436,38 | 6 |
| SALARIO | 12.000,00 | 2 |
| IRRF | -1.181,08 | 2 |
| INSS | -1.382,54 | 2 |
| **COORDENADOR DE RH PLENO (IDEIAS)** | **6.486,68** | |
| 01/01/2022 | 6.486,68 | 3 |
| SALARIO | 8.500,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -1.261,35 | 1 |
| **COORDENADOR FINANCEIRO JUNIOR (IDEIAS)** | **5.761,68** | |
| 01/01/2022 | 5.761,68 | 3 |
| SALARIO | 7.500,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -986,35 | 1 |
| **SUPERVISOR DE RH PLENO (IDEIAS)** | **5.036,68** | |
| 01/01/2022 | 5.036,68 | 3 |
| SALARIO | 6.500,00 | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| IRRF | -711,35 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| **COORDENADOR NUTRICIONISTA (IDEIAS)** | **10.039,18** | |
| 01/01/2022 | 10.039,18 | 3 |
| SALARIO | 13.400,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -2.608,85 | 1 |
| **ANALISTA DE CONTRATOS E PREST CONTAS JUNIOR (IDEIAS)** | **3.405,22** | |
| 01/01/2022 | 3.405,22 | 3 |
| SALARIO | 4.000,00 | 1 |
| IRRF | -183,51 | 1 |
| INSS | -411,27 | 1 |
| **GERENTE DE PROJETOS PLENO (IDEIAS)** | **35.172,18** | |
| 01/01/2022 | 35.172,18 | 9 |
| SALARIO | 47.100,00 | 3 |
| INSS | -2.255,91 | 3 |
| IRRF | -9.671,91 | 3 |
| **SUPERVISOR DE ALMOXARIFADO JUNIOR (IDEIAS)** | **3.917,27** | |
| 01/01/2022 | 3.917,27 | 3 |
| SALARIO | 4.750,00 | 1 |
| IRRF | -316,46 | 1 |
| INSS | -516,27 | 1 |
| **EXECUTIVO ADMINISTRATIVO JUNIOR (IDEIAS)** | **16.803,43** | |
| 01/01/2022 | 16.803,43 | 3 |
| SALARIO | 22.730,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -5.174,60 | 1 |
| **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO SENIOR (IDEIAS)** | **3.039,72** | |
| 01/01/2022 | 3.039,72 | 3 |
| SALARIO | 3.500,00 | 1 |
| IRRF | -119,01 | 1 |
| INSS | -341,27 | 1 |
| **ASSISTENTE DE CONTRATOS E PREST DE CONTAS JUNIOR (IDEIAS)** | **2.268,43** | |
| 01/01/2022 | 2.268,43 | 3 |
| SALARIO | 2.500,00 | 1 |
| IRRF | -14,18 | 1 |
| INSS | -217,39 | 1 |
| **ASSISTENTE DE RH JUNIOR (IDEIAS)** | **2.254,21** | |
| 01/01/2022 | 2.254,21 | 3 |
| SALARIO | 2.500,00 | 1 |
| IRRF | -28,40 | 1 |
| INSS | -217,39 | 1 |
| **AUXILIAR ADMINISTRATIVO JUNIOR (IDEIAS)** | **1.381,51** | |
| 01/01/2022 | 1.381,51 | 2 |
| SALARIO | 1.500,00 | 1 |
| INSS | -118,49 | 1 |
| **ASSISTENTE FINANCEIRO JUNIOR (IDEIAS)** | **2.254,21** | |
| 01/01/2022 | 2.254,21 | 3 |
| SALARIO | 2.500,00 | 1 |
| IRRF | -28,40 | 1 |
| INSS | -217,39 | 1 |
| **ASSISTENTE DE COMPRAS JUNIOR (IDEIAS)** | **2.254,21** | |
| 01/01/2022 | 2.254,21 | 3 |
| SALARIO | 2.500,00 | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| IRRF | -28,40 | 1 |
| INSS | -217,39 | 1 |
| **ASSISTENTE DE GESTAO DE QUALIDADE PLENO (IDEIAS)** | **2.661,21** | |
| 01/01/2022 | 2.661,21 | 3 |
| SALARIO | 3.000,00 | 1 |
| IRRF | -61,40 | 1 |
| INSS | -277,39 | 1 |
| **AUXILIAR DE RH PLENO (IDEIAS)** | **1.654,51** | |
| 01/01/2022 | 1.654,51 | 2 |
| SALARIO | 1.800,00 | 1 |
| INSS | -145,49 | 1 |
| **AUXILIAR DE ALMOXARIFADO PLENO (IDEIAS)** | **5.562,23** | |
| 01/01/2022 | 4.662,23 | 7 |
| SALARIO | 5.220,00 | 3 |
| IRRF | -41,60 | 1 |
| INSS | -516,17 | 3 |
| 01/12/2021 | 900,00 | 1 |
| SALARIO | 900,00 | 1 |
| **ANALISTA DE GESTAO EM QUALIDADE JUNIOR (IDEIAS)** | **5.580,43** | |
| 01/01/2022 | 5.830,43 | 3 |
| SALARIO | 7.500,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -917,60 | 1 |
| 01/10/2021 | -250,00 | 1 |
| FALTAS | -250,00 | 1 |
| **AUXILIAR ADMINISTRATIVO PLENO (IDEIAS)** | **1.599,91** | |
| 01/01/2022 | 1.659,91 | 2 |
| SALARIO | 1.800,00 | 1 |
| INSS | -140,09 | 1 |
| 01/10/2021 | -60,00 | 1 |
| FALTAS | -60,00 | 1 |
| **ASSISTENTE DE GESTAO DE QUALIDADE JUNIOR (IDEIAS)** | **2.186,38** | |
| 01/01/2022 | 2.269,71 | 3 |
| SALARIO | 2.500,00 | 1 |
| IRRF | -22,90 | 1 |
| INSS | -207,39 | 1 |
| 01/10/2021 | -83,33 | 1 |
| FALTAS | -83,33 | 1 |
| **TECNICO DE EDIFICACOES JUNIOR (IDEIAS)** | **2.498,41** | |
| 01/01/2022 | 2.498,41 | 3 |
| SALARIO | 2.800,00 | 1 |
| IRRF | -48,20 | 1 |
| INSS | -253,39 | 1 |
| **ASSISTENTE DE INFRAESTRUTURA JUNIOR (IDEIAS)** | **2.254,21** | |
| 01/01/2022 | 2.254,21 | 3 |
| SALARIO | 2.500,00 | 1 |
| IRRF | -28,40 | 1 |
| INSS | -217,39 | 1 |
| **ASSESSOR TECNICO (IDEIAS)** | **9.002,43** | |
| 01/01/2022 | 9.002,43 | 3 |
| SALARIO | 11.970,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -2.215,60 | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| **PADI** | **269.905,98** | |
| **FISIOTERAPEUTA (IDEIAS)** | **22.149,00** | |
| 01/01/2022 | 22.149,00 | 42 |
| SALARIO | 25.061,09 | 10 |
| FERIAS SALARIO | 6.844,41 | 3 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 2.281,48 | 3 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 1.306,60 | 2 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -364,50 | 3 |
| IRRF | -534,76 | 8 |
| INSS | -3.319,43 | 10 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -9.125,89 | 3 |
| **TECNICO DE ENFERMAGEM (IDEIAS)** | **38.870,70** | |
| 01/01/2022 | 39.148,35 | 108 |
| SALARIO | 44.702,45 | 30 |
| FERIAS SALARIO | 5.497,58 | 5 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 1.832,52 | 5 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 892,49 | 5 |
| ABONO PECUNIARIO FERIAS | 555,31 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 ABONO PECUNIARIO | 185,10 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -2.281,60 | 26 |
| INSS | -4.164,99 | 30 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -8.070,51 | 5 |
| 01/10/2021 | -277,65 | 2 |
| FALTAS | -277,65 | 2 |
| **NUTRICIONISTA (IDEIAS)** | **8.217,99** | |
| 01/01/2022 | 8.217,99 | 10 |
| SALARIO | 9.476,88 | 3 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -145,80 | 1 |
| IRRF | -223,71 | 3 |
| INSS | -889,38 | 3 |
| **AUXILIAR DE FATURAMENTO (IDEIAS)** | **64,39** | |
| 01/01/2022 | 119,92 | 7 |
| FERIAS SALARIO | 1.610,40 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 536,80 | 1 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 193,93 | 1 |
| SALARIO | 111,06 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -3,33 | 1 |
| INSS | -181,74 | 1 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -2.147,20 | 1 |
| 01/10/2021 | -55,53 | 1 |
| FALTAS | -55,53 | 1 |
| **MEDICO CLINICA MEDICA (IDEIAS)** | **58.005,36** | |
| 01/01/2022 | 52.378,53 | 40 |
| SALARIO | 68.604,08 | 11 |
| FERIAS SALARIO | 7.574,58 | 2 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 2.524,86 | 2 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 2.056,40 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -16,20 | 1 |
| INSS | -7.621,61 | 11 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -10.099,44 | 2 |
| IRRF | -10.644,14 | 10 |
| 01/12/2021 | 8.440,25 | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| SALARIO | 8.440,25 | 2 |
| 01/11/2021 | 432,83 | 1 |
| SALARIO | 432,83 | 1 |
| 01/11/2020 | -3.246,25 | 1 |
| FERIAS SALARIO | -3.246,25 | 1 |
| **SUPERVISOR DE EQUIPE (IDEIAS)** | **20.182,72** | |
| 01/01/2022 | 20.182,72 | 26 |
| SALARIO | 24.600,00 | 5 |
| FERIAS SALARIO | 6.000,00 | 3 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 1.999,99 | 3 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 1.030,81 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -113,40 | 1 |
| IRRF | -1.696,24 | 5 |
| INSS | -3.638,45 | 5 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -7.999,99 | 3 |
| **ASSISTENTE SOCIAL (IDEIAS)** | **13.696,65** | |
| 01/01/2022 | 13.696,65 | 17 |
| SALARIO | 15.794,80 | 5 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -243,00 | 2 |
| IRRF | -372,85 | 5 |
| INSS | -1.482,30 | 5 |
| **TECNICO ADMINISTRATIVO (IDEIAS)** | **9.056,09** | |
| 01/01/2022 | 9.056,09 | 37 |
| SALARIO | 10.565,20 | 10 |
| FERIAS SALARIO | 1.898,44 | 2 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 632,81 | 2 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 132,07 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -627,59 | 10 |
| INSS | -1.013,59 | 10 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -2.531,25 | 2 |
| **TERAPEUTA OCUPACIONAL (IDEIAS)** | **12.304,26** | |
| 01/01/2022 | 12.304,26 | 20 |
| SALARIO | 14.215,32 | 5 |
| FERIAS SALARIO | 1.579,48 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 526,49 | 1 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 175,20 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -234,90 | 2 |
| IRRF | -298,28 | 4 |
| INSS | -1.553,08 | 5 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -2.105,97 | 1 |
| **PSICOLOGO (IDEIAS)** | **5.883,97** | |
| 01/01/2022 | 5.883,97 | 24 |
| SALARIO | 6.633,82 | 4 |
| FERIAS SALARIO | 6.107,32 | 3 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 2.035,77 | 3 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 1.003,70 | 3 |
| IRRF | -74,57 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -202,18 | 3 |
| INSS | -1.476,80 | 4 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -8.143,09 | 3 |
| **ENFERMEIRO (IDEIAS)** | **30.932,59** | |
| 01/01/2022 | 31.213,39 | 36 |
| SALARIO | 36.082,38 | 10 |
| FERIAS SALARIO | 6.177,53 | 2 |

| | | |
|---|---|---|
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 2.059,17 | 2 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 1.440,27 | 2 |
| IRRF | -1.631,14 | 8 |
| INSS | -4.678,12 | 10 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -8.236,70 | 2 |
| 01/10/2021 | -280,80 | 2 |
| FALTAS | -280,80 | 2 |
| **FONOAUDIOLOGO (IDEIAS)** | **9.765,52** | |
| 01/01/2022 | 9.765,52 | 15 |
| SALARIO | 11.372,26 | 4 |
| FERIAS SALARIO | 1.368,88 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 456,29 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -121,50 | 1 |
| IRRF | -223,71 | 3 |
| INSS | -1.261,53 | 4 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -1.825,17 | 1 |
| **ODONTOLOGO (IDEIAS)** | **6.313,96** | |
| 01/01/2022 | 6.313,96 | 14 |
| SALARIO | 7.342,34 | 3 |
| FERIAS SALARIO | 2.781,19 | 2 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 927,07 | 2 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 170,56 | 1 |
| IRRF | -98,04 | 1 |
| INSS | -1.100,90 | 3 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -3.708,26 | 2 |
| **SUPERVISOR TECNICO DE EQUIPE (IDEIAS)** | **4.320,17** | |
| 01/01/2022 | 4.320,17 | 7 |
| FERIAS SALARIO | 4.128,50 | 1 |
| SALARIO | 4.128,50 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 1.376,17 | 1 |
| REST PROVISAO DESC AD FERIAS | 1.095,32 | 1 |
| IRRF | -151,68 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| ANTECIPACAO FERIAS | -5.504,67 | 1 |
| **GERENTE ADMINISTRATIVO (IDEIAS)** | **7.630,01** | |
| 01/01/2022 | 7.630,01 | 3 |
| SALARIO | 10.077,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -1.695,02 | 1 |
| **GERENTE DE SERVICOS DE SAUDE (IDEIAS)** | **6.310,51** | |
| 01/01/2022 | 6.310,51 | 3 |
| SALARIO | 8.257,00 | 1 |
| INSS | -751,97 | 1 |
| IRRF | -1.194,52 | 1 |
| **MEDICO (IDEIAS)** | **14.769,55** | |
| 01/01/2022 | 14.769,55 | 6 |
| SALARIO | 19.477,50 | 2 |
| INSS | -1.503,94 | 2 |
| IRRF | -3.204,01 | 2 |
| **TECNICO DE MANUTENCAO DE SISTEMAS E INSTRUMENTOS (IDEIAS)** | **1.432,54** | |
| 01/01/2022 | 1.432,54 | 3 |
| SALARIO | 1.665,93 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -99,96 | 1 |
| INSS | -133,43 | 1 |

# 5. MAIORES REMUNERAÇÕES

**SEDE**

| |
|---|
| 22.730,00 |
| 22.730,00 |
| 20.000,00 |
| 15.700,00 |
| 15.700,00 |

**PADI**

| |
|---|
| 12.985,00 |
| 12.985,00 |
| 10.077,00 |
| 8.257,00 |
| 6.492,50 |

# 6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO

## 6.1. Distribuição dos profissionais por Regime Jurídico

**SEDE**

| | Jan/21 | Fev/21 | Mar/21 | Abr/21 | Mai/21 | Jun/21 | Jul/21 | Ago/21 | Set/21 | Out/21 | Nov/21 | Dez/21 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **37** | **34** | **34** | **33** | **33** | **35** | **36** | **36** | **34** | **52** | **56** | **57** |
| CLT | 37 | 34 | 34 | 33 | 33 | 35 | 36 | 36 | 34 | 52 | 56 | 57 |

**SEDE**

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **56** | | | | | | | | | | | |
| CLT | 56 | | | | | | | | | | | |

**PADI**

| | Jan/21 | Fev/21 | Mar/21 | Abr/21 | Mai/21 | Jun/21 | Jul/21 | Ago/21 | Set/21 | Out/21 | Nov/21 | Dez/21 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **111** | **113** | **117** | **115** | **114** | **113** | **112** | **112** | **106** | **108** | **106** | **107** |
| CLT | 111 | 113 | 117 | 115 | 114 | 113 | 112 | 112 | 106 | 108 | 106 | 107 |

**PADI**

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **109** | | | | | | | | | | | |
| CLT | 109 | | | | | | | | | | | |

## 6.2. Distribuição dos profissionais por Sexo

**SEDE**

| | Jan/21 | Fev/21 | Mar/21 | Abr/21 | Mai/21 | Jun/21 | Jul/21 | Ago/21 | Set/21 | Out/21 | Nov/21 | Dez/21 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **37** | **34** | **34** | **33** | **33** | **35** | **36** | **36** | **34** | **52** | **56** | **57** |
| FEMININO | 21 | 19 | 19 | 19 | 19 | 20 | 21 | 20 | 19 | 31 | 32 | 31 |
| MASCULINO | 16 | 15 | 15 | 14 | 14 | 15 | 15 | 16 | 15 | 21 | 24 | 26 |

**SEDE**

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **56** | | | | | | | | | | | |
| FEMININO | 30 | | | | | | | | | | | |
| MASCULINO | 26 | | | | | | | | | | | |

**PADI**

| | Jan/21 | Fev/21 | Mar/21 | Abr/21 | Mai/21 | Jun/21 | Jul/21 | Ago/21 | Set/21 | Out/21 | Nov/21 | Dez/21 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **111** | **113** | **117** | **115** | **114** | **113** | **112** | **112** | **106** | **108** | **106** | **107** |
| FEMININO | 91 | 94 | 98 | 96 | 95 | 95 | 94 | 94 | 91 | 92 | 91 | 91 |
| MASCULINO | 20 | 19 | 19 | 19 | 19 | 18 | 18 | 18 | 15 | 16 | 15 | 16 |

**PADI**

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **109** | | | | | | | | | | | |
| FEMININO | 92 | | | | | | | | | | | |
| MASCULINO | 17 | | | | | | | | | | | |

## 6.3. Distribuição dos profissionais por Faixa Etária

**SEDE**

| | Jan/21 | Fev/21 | Mar/21 | Abr/21 | Mai/21 | Jun/21 | Jul/21 | Ago/21 | Set/21 | Out/21 | Nov/21 | Dez/21 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **37** | **34** | **34** | **33** | **33** | **35** | **36** | **36** | **34** | **52** | **56** | **57** |
| 18 – 20 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 21 – 30 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 | 8 | 8 | 8 | 13 | 13 | 13 |
| 31 – 40 | 12 | 10 | 9 | 8 | 8 | 8 | 9 | 10 | 9 | 16 | 18 | 20 |
| 41 – 50 | 8 | 8 | 9 | 9 | 9 | 9 | 8 | 7 | 7 | 11 | 13 | 13 |
| 51 – 60 | 7 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 7 | 7 | 6 |
| 61 – 70 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 71 – 80 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - |

**SEDE**

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **56** | | | | | | | | | | | |
| 18 – 20 | 4 | | | | | | | | | | | |
| 21 – 30 | 12 | | | | | | | | | | | |
| 31 – 40 | 21 | | | | | | | | | | | |
| 41 – 50 | 12 | | | | | | | | | | | |
| 51 – 60 | 6 | | | | | | | | | | | |
| 61 – 70 | 1 | | | | | | | | | | | |
| 71 – 80 | - | | | | | | | | | | | |

**PADI**

| | Jan/21 | Fev/21 | Mar/21 | Abr/21 | Mai/21 | Jun/21 | Jul/21 | Ago/21 | Set/21 | Out/21 | Nov/21 | Dez/21 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **111** | **113** | **117** | **115** | **114** | **113** | **112** | **112** | **106** | **108** | **106** | **107** |
| 18 – 20 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 |
| 21 – 30 | 21 | 19 | 20 | 18 | 18 | 19 | 19 | 19 | 17 | 19 | 19 | 20 |
| 31 – 40 | 41 | 42 | 44 | 42 | 40 | 41 | 40 | 39 | 38 | 38 | 36 | 35 |
| 41 – 50 | 32 | 35 | 36 | 39 | 40 | 38 | 38 | 39 | 36 | 36 | 35 | 35 |
| 51 – 60 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | 12 | 12 | 13 | 13 |
| 61 – 70 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 71 – 80 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | - | - | - |

**PADI**

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **109** | | | | | | | | | | | |
| 18 – 20 | 1 | | | | | | | | | | | |
| 21 – 30 | 22 | | | | | | | | | | | |
| 31 – 40 | 35 | | | | | | | | | | | |
| 41 – 50 | 33 | | | | | | | | | | | |
| 51 – 60 | 15 | | | | | | | | | | | |
| 61 – 70 | 3 | | | | | | | | | | | |
| 71 – 80 | - | | | | | | | | | | | |

## 6.4. Distribuição dos profissionais por Categoria

**SEDE**

| | Jan/21 | Fev/21 | Mar/21 | Abr/21 | Mai/21 | Jun/21 | Jul/21 | Ago/21 | Set/21 | Out/21 | Nov/21 | Dez/21 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **37** | **34** | **34** | **33** | **33** | **35** | **36** | **36** | **34** | **52** | **56** | **57** |
| ADMINISTRATIVA | 35 | 32 | 32 | 31 | 31 | 30 | 31 | 31 | 30 | 48 | 51 | 52 |
| APOIO ESPEC. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| APRENDIZ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |

**SEDE**

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **56** | | | | | | | | | | | |
| ADMINISTRATIVA | 51 | | | | | | | | | | | |
| APOIO ESPEC. | 2 | | | | | | | | | | | |
| APRENDIZ | 3 | | | | | | | | | | | |

**PADI**

| | Jan/21 | Fev/21 | Mar/21 | Abr/21 | Mai/21 | Jun/21 | Jul/21 | Ago/21 | Set/21 | Out/21 | Nov/21 | Dez/21 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **111** | **113** | **117** | **115** | **114** | **113** | **112** | **112** | **106** | **108** | **106** | **107** |
| ADMINISTRATIVA | 13 | 13 | 14 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 13 | 14 | 12 | 13 |
| APOIO | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| APOIO ESPEC. | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 42 | 41 | 42 |
| ENFERMAGEM | 39 | 40 | 40 | 41 | 41 | 41 | 41 | 41 | 38 | 39 | 41 | 41 |
| MEDICO | 16 | 17 | 20 | 18 | 17 | 17 | 15 | 15 | 12 | 12 | 11 | 10 |

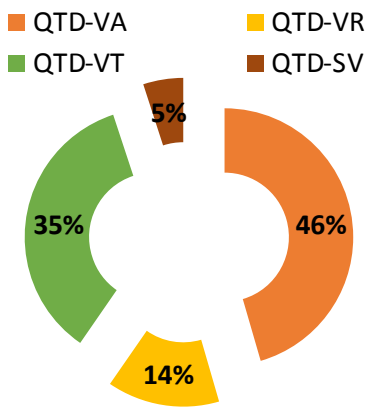
**PADI**

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **TOTAL** | **109** | | | | | | | | | | | |
| ADMINISTRATIVA | 13 | | | | | | | | | | | |
| APOIO | 1 | | | | | | | | | | | |
| APOIO ESPEC. | 41 | | | | | | | | | | | |
| ENFERMAGEM | 41 | | | | | | | | | | | |
| MEDICO | 13 | | | | | | | | | | | |

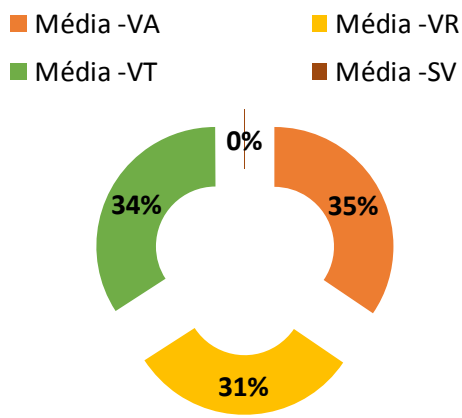
**6.5. Profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais. 8**

## 7. BENEFÍCIOS

| COMPETÊNCIA JANEIRO - 2022 | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETO | ORGANIZAÇÃO SOCIAL | QTD-VA | Média -VA | QTD-VR | Média -VR | QTD-VT | Média -VT | QTD-SV | Média -SV |
| EVANDRO FREIRE | CEJAM | 624 | R$ 108,55 | 0 | R$ - | 309 | R$ 184,42 | 682 | 3,38 |
| CER ILHA DO GOVERNADOR | CEJAM | 155 | R$ 107,19 | 0 | R$ - | 137 | R$ 156,31 | 183 | 3,38 |
| HM PEDRO II | SPDM | 1.312 | R$ 126,30 | 0 | R$ - | 692 | R$ 189,83 | 0 | 0,00 |
| CER SANTA CRUZ | SPDM | 530 | R$ 126,20 | 0 | R$ - | 371 | R$ 192,07 | 0 | 0,00 |
| CAP-5.3 | SPDM | 439 | R$ 346,61 | 263 | R$ 350,43 | 225 | R$ 337,31 | 0 | 0,00 |
| CAP-3.3 | SPDM | 832 | R$ 352,84 | 223 | R$ 333,05 | 444 | R$ 316,50 | 0 | 0,00 |
| REGULAÇÃO GRANDES EVENTOS | SPDM | 126 | R$ 353,82 | 114 | R$ 365,82 | 97 | R$ 388,83 | 0 | 0,00 |
| HMMABH | SPDM | 0 | R$ - | 666 | R$ 237,12 | 252 | R$ 243,72 | 0 | 0,00 |
| CER CENTRO | SPDM | 0 | R$ - | 0 | R$ - | 88 | R$ 226,53 | 0 | 0,00 |
| HM MARISKA RIBEIRO | CEPP | 12 | R$ 444,17 | 11 | R$ 442,73 | 235 | R$ 217,69 | 0 | 0,00 |
| CEGONHA CARIOCA | CEPP | 221 | R$ 215,37 | 0 | R$ - | 46 | R$ 268,68 | 0 | 0,00 |
| TEIAS 3.1 | VIVA RIO | 104 | R$ 345,04 | 30 | R$ 349,52 | 53 | R$ 295,54 | 0 | 0,00 |
| UPA MANGUINHOS | VIVA RIO | 130 | R$ 317,87 | 32 | R$ 288,07 | 62 | R$ 179,24 | 0 | 0,00 |
| PROJETOS | VIVA RIO | 320 | R$ 308,49 | 111 | R$ 344,58 | 261 | R$ 328,98 | 0 | 0,00 |
| CAP-2.2 | VIVA RIO | 345 | R$ 320,02 | 61 | R$ 338,33 | 219 | R$ 325,35 | 0 | 0,00 |
| HM Albert | VIVA RIO | 13 | R$ 397,52 | 4 | R$ 396,00 | 857 | R$ 188,86 | 0 | 0,00 |
| Cer Realengo | VIVA RIO | 0 | R$ - | 0 | R$ - | 112 | R$ 204,96 | 0 | 0,00 |
| Cap 5.2 | VIVA RIO | 994 | R$ 299,90 | 169 | R$ 307,63 | 489 | R$ 252,56 | 0 | 0,00 |
| CAP-3.1 | VIVA RIO | 1.197 | R$ 301,71 | 215 | R$ 299,69 | 587 | R$ 258,60 | 0 | 0,00 |
| UPA ALEMÃO | VIVA RIO | 144 | R$ 315,93 | 21 | R$ 277,05 | 66 | R$ 199,40 | 0 | 0,00 |
| CAP-1.0 | IDEIAS | 275 | R$ 381,47 | 415 | R$ 365,68 | 365 | R$ 175,32 | 0 | 0,00 |
| CAP-3.2 | IDEIAS | 0 | R$ - | 0 | R$ - | 30 | R$ 105,57 | 0 | 0,00 |
| PADI | IDEIAS | 13 | R$ 256,00 | 83 | R$ 237,34 | 48 | R$ 132,92 | 0 | 0,00 |
| TOTAL | | 7.786 | 5.425 | 2.418 | 4.933 | 6.045 | 5.369 | 865 | 7 |




**Competência JANEIRO 2022**




**Competência JANEIRO 2022**

## 8. APONTAMENTOS

1. Os dados referentes aos funcionários lotados da SEDE da OS foram contemplados de forma integral no presente relatório.

## 9. RECOMENDAÇÕES

1. Esclarecer a carga horária dos profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais, citados no item 6.5.

2. Esclarecer a causa da funcionária abaixo relacionada, apesar de lotados no **PROGRAMA DE ATENÇÃO DOMICILIAR AO IDOSO** e com vínculos ativos, não constarem na Folha de Controle de Pagamento.

**SEDE**

IZABEL CRISTINA ARAUJO DA SILVA - 8.901.893-1

**PADI**

ANDREIA ALVES GONCALVES - 8.900.010-0
LUARA DA SILVA VIEIRA - 8.900.911-5

3. Esclarecer a causa dos funcionários abaixo relacionados estarem fora do CNES.

**SEDE**

BEATRIZ ANDRADE HOLANDA CAVALCANTI – XXX.675.697.XX
SANDRO DOS SANTOS VAZ – XXX.637.427.XX
ALEXANDRE SANTOS SOUZA – XXX.328.407.XX
BRUNO FERREIRA BALTHAZAR – XXX.395.647.XX

**PADI**

RAYANE MEIRELES ALVES – XXX.637.996.XX
GRAZIELE VASCONCELOS FERREIRA GOMES – XXX.801.197.XX
ISABEL LAMOSA DE FRANCA – XXX.088.307.XX