



# RELATÓRIO DE DESPESA DE PESSOAL ORGANIZAÇÕES SOCIAIS

**Competência: Março de 2024**

Folha de Controle de Pagamento: FOLHA NORMAL

**Organização Social UEVOM**

**Contrato de Gestão nº. 084/2021 - Vila Olimpica da Maré**

**Contrato de Gestão nº. 001/2023 – Centro Esportivo Miécimo da Silva**

**Membros:**

Marcelo Ribeiro de Freitas  
(Coordenador)  
Ana Cristina Boldi Fernandes  
Ariane Eloy dos Reis  
Carlos Eduardo Lopes da Silva  
Daniela Aparecida M. de Rezende  
Diogo Frapolli Chaves  
Fernanda dos Santos Carneiro  
Marcelo Ferraz Carneiro  
Marcia Cristina de Souza

Michelle Dias Pereira Moutinho  
Paulo Roberto de Souza Júnior  
Reginaldo dos Santos Oliveira Junior  
Sylvia Regina Ragozo Barbosa  
Vitor dos Santos Costa  
Wagner Silva dos Santos

<b>1.</b>	<b>SUMÁRIO EXECUTIVO .....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SMEL.....</b>	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO.....</b>	<b>8</b>
<b>4.</b>	<b>DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA .....</b>	<b>9</b>
<b>5.</b>	<b>MAIORES REMUNERAÇÕES.....</b>	<b>13</b>
<b>6.</b>	<b>DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO.....</b>	<b>14</b>
6.1.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR REGIME JURÍDICO .....	14
6.2.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR SEXO .....	14
6.3.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR FAIXA ETÁRIA.....	15
6.4.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR CATEGORIA.....	17
6.5.	PROFISSIONAIS COM MAIS DE UM VÍNCULO COM OS E/OU ADMINISTRAÇÃO DIRETA COM 40 HORAS SEMANAIS OU MAIS. ....	18
<b>7.</b>	<b>BENEFÍCIOS.....</b>	<b>18</b>
7.1.	DISTRIBUIÇÃO DE BENEFÍCIOS POR VALOR .....	18
7.2.	DISTRIBUIÇÃO DE BENEFÍCIOS POR QUANTITATIVO .....	19
<b>8.</b>	<b>APONTAMENTOS.....</b>	<b>20</b>

## 1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Ante a necessidade de aperfeiçoar e uniformizar os procedimentos de monitoramento e controle de Contratos de Gestão firmados com Organizações, ampliando os mecanismos de fiscalização, por parte da sociedade, dos recursos públicos recebidos pela Administração Pública Municipal, garantindo o acompanhamento de sua devida e efetiva aplicação nos fins a que se destinam, com a necessária transparência, foi consolidada, por meio do **Decreto RIO Nº 53.653 de 06 de dezembro de 2023** com a estrutura organizacional – CVL/CODESP/NMPC no âmbito da Comissão de Programação e Controle da Despesa de Pessoal – CVL/CODESP, pertencente à atual Secretaria Municipal da Casa Civil e o **Decreto RIO Nº 53.909 de 31 de janeiro de 2024**, as competências do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas.

Dentre os órgãos atrelados à CVL/CODESP/NMPC, a Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - CVL/CODESP/NMPC/CCP se consubstancia em promover a gestão dos custos com pessoal inerentes aos Contratos de Gestão celebrados no âmbito municipal e termos de colaboração celebrados com a SMS, tendo sido suas competências assim definidas pelo supracitado Decreto:

- coordenar e supervisionar o atendimento das demandas do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas - NMPC, referentes às suas atribuições;
- estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Serviços Compartilhados da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON;
- regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fixar diretrizes e orientações técnicas voltadas para a interatividade do pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar e coordenar planos, estudos e análises de aprimoramento e atualização das atividades correlatas ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar, revisar, publicar e encaminhar ao NMPC os atos relacionados à área de pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, bem como publicar os demais expedientes de sua competência;
- propor minutas de regulamentos e normas relacionados ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fornecer subsídios referentes ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, nos processos de tomada de decisão;
- identificar necessidade e propor programas de treinamento relacionados a sua área de atuação;
- compor grupos de trabalho na realização de tarefas ligadas à sua área de atuação;
- analisar e validar as solicitações de acesso ao Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON, pelos funcionários das Organizações Sociais e pelos servidores do NMPC, observando a política de segurança da informação vigente.

Destaca-se, por oportuno, o Decreto Rio 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabelece procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei nº 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro e dos Convênios

firmados com a RIOSAÚDE e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Sendo assim, a metodologia de monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão foi instrumentalizada pelas **Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019**, atualizada pela **Instrução Normativa CODESP nº 04/2022**, a qual forma foi estendida aos Termos Colaboração celebrados com Organizações da Sociedade Civil no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde. Tais medidas guardam consonância com o Parecer Prévio do Egrégio Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente às contas do Governo do exercício 2017, in verbis:

**Determinação 3.16:** “(...) que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão OS Info como o meio preferencial de Prestação de Contas”;

**Recomendação 4.15:** “Que registre os profissionais terceirizados no sistema ERGON e aprimore os mecanismos de acompanhamento e controle”.

O presente Relatório visa auxiliar a gestão municipal na tomada de decisões por meio do monitoramento e controle dos Contratos de Gestão, celebrados pelo Município com as Organizações Sociais e Termos de Colaboração celebrados pela Secretaria Municipal de Saúde com as Organizações da Sociedade Civil, considerando a Folha de Controle de Pagamento – FCP, obtida através de réplicas das folhas de pagamentos das entidades, processada pela Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal – CVL/CODESP/NMPC/CCP através do sistema ERGON e apropriada dentro do mês de **MARÇO de 2024**, observados os termos e prazos estabelecidos na **Portaria CVL/CODESP/NMPC nº 004, 21 de Dezembro de 2023**, que divulga as datas limites do 1º trimestre de 2024 para o envio pelas Organizações Sociais das informações necessárias para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, na forma do ANEXO ÚNICO.

**COMISSÃO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE DA DESPESA DE PESSOAL  
NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS  
PORTARIA CVL/CODESP/NMPC Nº 004 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2023**

O DIRETOR DO NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e:

**CONSIDERANDO** o contido nos Decretos Rio nº 47.094, de 16 de janeiro de 2020, nº 48.570, de 02 de março de 2021 e nº 49.049, de 28 de junho de 2021, que dispuseram sobre a Estrutura Organizacional e Competências da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento;

**CONSIDERANDO** as competências precípua atribuídas à Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - CVL/CODESP/NMPC/CCP, de estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Gente e Gestão Compartilhada as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamentos das Organizações Sociais no Sistema Informatizado de Recursos Humanos ERGON e regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais;

**CONSIDERANDO** as Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019, 03/2019 e 04/2022, que estabeleceram procedimentos para o monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão e Termos de Colaboração, no âmbito do Município do Rio de Janeiro;

**CONSIDERANDO** a Portaria F/SUBEX nº 01 de 04 de fevereiro de 2020, que divulgou o Plano de Trabalho para a implantação das competências relativas ao Núcleo de Monitoramento da Prestação de Contas - FPI/CODESP/NMPC, atual CVL/CODESP/NMPC; e

**CONSIDERANDO** o contido no Decreto RIO nº 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabeleceu procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

**RESOLVE:**

Art. 1º Divulgar as datas limites do 1º trimestre de 2024 para o envio das informações necessárias pelas Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil para o processamento das folhas de pagamentos no Sistema ERGON, constituindo o Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º As informações deverão ser prestadas mediante disponibilização de arquivos no diretório #p FOLHAOS.

Art. 3º O descumprimento dos prazos ora estabelecidos, além de ocasionar diferenças nos relatórios de monitoramento, sujeitará as Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil à aplicação das sanções previstas pela legislação em vigor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
Rio de Janeiro, 21 de dezembro de 2023.  
**MARCELO RIBEIRO DE FREITAS**

**ANEXO ÚNICO**

Calendário de Entrega de Arquivos do 1º Trimestre de 2024	
Mês	Datas Limite
Janeiro	15/01/2024
Fevereiro	14/02/2024
Março	14/03/2024

Dessa forma, o envio dos dados e informações necessários para a elaboração da FCP dos Recursos Humanos pelas Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil da Saúde deve, impreterivelmente, respeitar os prazos definidos em Calendário publicado trimestralmente, através de Portaria expedida pela CVL/CODESP/NMPC, sendo os eventos ocorridos após o prazo definido tratados na competência seguinte.

Na hipótese de *não envio, envio intempestivo, envio incompleto ou com inconsistências dos dados e informações* no prazo estabelecido em Portaria, a CVL/CODESP/NMPC/CCP utilizará, para fins de definição dos valores das folhas de pagamento mensais, os dados da FCP apuradas através das réplicas calculadas pelo sistema ERGON.

## 2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SMEL



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO  
SECRETARIA MUNICIPAL DA CASA CIVIL  
Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal

### Relatório de Liquidação da Despesa de Pessoal das OS's da SMEL

Mês Referência: Março/2024

#### OS UEVOM

##### SEDE

##### FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias R\$ -

##### FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória R\$ -

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ -

##### FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	SEDE_UEVOM - XXXXXX	3000	SALARIO	01/03/2024	2	R\$ 5.300,00
90	SEDE_UEVOM - XXXXXX	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/03/2024	1	-R\$ 150,00
90	SEDE_UEVOM - XXXXXX	3510	IRRF	01/03/2024	2	-R\$ 25,72
90	SEDE_UEVOM - XXXXXX	3564	DESCONTO SEGURO DE VIDA	01/03/2024	2	-R\$ 11,50
90	SEDE_UEVOM - XXXXXX	3566	DESCONTO VA/VR EMPREGADO	01/03/2024	2	-R\$ 31,15
90	SEDE_UEVOM - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/03/2024	2	R\$ 1.386,10
90	SEDE_UEVOM - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/03/2024	2	R\$ 1.897,40
90	SEDE_UEVOM - XXXXXX	4120	INSS	01/03/2024	2	-R\$ 438,62

D. Subtotal a Repassar Folha Normal R\$ 5.107,35

E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões) R\$ 1.386,10

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ 1.897,40

Total a Ratear entre os objetos 8.390,85

#### OBJETO 32 VOLDA\_MARE\_UEVOM - XXXXXX

##### FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	FER_VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXX	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/03/2024	2	R\$ 3.144,00
90	FER_VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXX	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/04/2024	2	R\$ 349,33
90	FER_VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXX	3548	PROVISAO DESCONTO - FERIAS	01/03/2024	2	-R\$ 272,02

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias R\$ 3.221,31

**FOLHA 69 - RESCISÃO**

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	RES_VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXX	3000	SALARIO	01/01/2024	1	-R\$ 704,00
90	RES_VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXX	3025	13o SALARIO PROPORC. RESCISAO	01/01/2024	1	R\$ 110,00
90	RES_VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXX	3027	FERIAS PROPORCIONAIS - RESCISA	01/01/2024	1	R\$ 1.760,00
90	RES_VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXX	3116	MULTA RESCISORIA	01/02/2024	1	R\$ 1.030,66
90	RES_VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXX	3509	INSS - 13o SALARIO	01/02/2024	1	-R\$ 8,25
90	RES_VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/01/2024	1	-R\$ 212,65
90	RES_VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXX	4120	INSS	01/01/2024	1	R\$ 54,93

<b>B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória</b>	<b>R\$ 2.196,66</b>
<b>C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais</b>	<b>-R\$ 212,65</b>

**FOLHA 65 - NORMAL**

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3000	SALARIO	01/05/2023	1	-R\$ 910,00
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3000	SALARIO	01/06/2023	1	-R\$ 346,67
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3000	SALARIO	01/03/2024	40	R\$ 62.766,00
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3048	FERIAS SALARIO	01/05/2023	1	R\$ 953,33
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3048	FERIAS SALARIO	01/06/2023	1	R\$ 346,67
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3048	FERIAS SALARIO	01/03/2024	4	R\$ 2.488,67
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3049	ADICIONAL 1/3 FERIAS	01/05/2023	1	R\$ 317,78
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3049	ADICIONAL 1/3 FERIAS	01/06/2023	1	R\$ 115,56
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3049	ADICIONAL 1/3 FERIAS	01/03/2024	4	R\$ 829,56
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/03/2024	4	-R\$ 3.318,23
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3100	REST PROVISAO DESC AD FERIAS	01/03/2024	2	R\$ 272,02
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/03/2024	5	-R\$ 322,40
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3510	IRRF	01/03/2024	3	-R\$ 462,55
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3564	DESCONTO SEGURO DE VIDA	01/03/2024	39	-R\$ 224,00
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	3566	DESCONTO VA/VR EMPREGADO	01/03/2024	39	-R\$ 106,37
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/05/2023	1	-R\$ 237,99
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/06/2023	1	-R\$ 90,67
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/03/2024	40	R\$ 16.415,19
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/05/2023	1	R\$ 129,28
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/06/2023	1	R\$ 41,37
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/03/2024	40	R\$ 23.658,15
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	4120	INSS	01/05/2023	1	-R\$ 32,19
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	4120	INSS	01/06/2023	1	-R\$ 10,09
90	VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	4120	INSS	01/03/2024	40	-R\$ 5.268,95

<b>D. Subtotal a Repassar Folha Normal</b>	<b>R\$ 62.861,92</b>
<b>E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões)</b>	<b>R\$ 12.135,62</b>
<b>F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais</b>	<b>R\$ 23.828,80</b>

**BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO**

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 1.478,19
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ 8.060,20
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$ 462,00

<b>G. Subtotal a Repassar de Benefícios</b>	<b>R\$ 10.000,39</b>
---	----------------------

<b>H. Acréscimo Rateio SEDE</b>	<b>R\$ 2.517,26</b>
---------------------------------	---------------------

<b>TOTAL GERAL A REPASSAR VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX</b>	<b>R\$ 116.549,31</b>
---	-----------------------

<b>Repasso por Competência:</b>	EXERC. ANT.	318,66
	01/01/2024	R\$ -
	01/02/2024	R\$ -
	01/03/2024	R\$ 116.230,65



**OBJETO 33 CENTRO\_ESPORTIVO\_MIECIMO\_SILVA\_UEVOM - XXXXXX**
**FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS**

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
------------	------	---------	-----------	-------------	-----	-------------

<b>A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias</b>						R\$ -
---	--	--	--	--	--	-------

**FOLHA 69 - RESCISÃO**

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
------------	------	---------	-----------	-------------	-----	-------------

<b>B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória</b>						R\$ -
--	--	--	--	--	--	-------

<b>C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais</b>						R\$ -
--	--	--	--	--	--	-------

**FOLHA 65 - NORMAL**

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	R_ESP_MIECIMO_SILVA_UEVOM - X)	3000	SALARIO	01/03/2024	88	R\$ 144.644,13
90	R_ESP_MIECIMO_SILVA_UEVOM - X)	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/03/2024	27	-R\$ 2.394,36
90	R_ESP_MIECIMO_SILVA_UEVOM - X)	3510	IRRF	01/03/2024	2	-R\$ 270,68
90	R_ESP_MIECIMO_SILVA_UEVOM - X)	3564	DESCONTO SEGURO DE VIDA	01/03/2024	82	-R\$ 471,50
90	R_ESP_MIECIMO_SILVA_UEVOM - X)	3566	DESCONTO VA/VR EMPREGADO	01/03/2024	82	-R\$ 261,79
90	R_ESP_MIECIMO_SILVA_UEVOM - X)	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/03/2024	88	R\$ 37.828,62
90	R_ESP_MIECIMO_SILVA_UEVOM - X)	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/03/2024	88	R\$ 51.782,78
90	R_ESP_MIECIMO_SILVA_UEVOM - X)	4120	INSS	01/03/2024	88	-R\$ 11.259,58

<b>D. Subtotal a Repassar Folha Normal</b>						R\$ 141.516,48
--	--	--	--	--	--	----------------

<b>E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões)</b>						R\$ 37.828,62
---	--	--	--	--	--	---------------

<b>F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais</b>						R\$ 51.782,78
--	--	--	--	--	--	---------------

**BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO**

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 7.191,40
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ 19.104,20
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$ 979,00

<b>G. Subtotal a Repassar de Benefícios</b>		R\$ 27.274,60
---	--	---------------

<b>H. Acréscimo Rateio SEDE</b>		R\$ 5.873,60
---------------------------------	--	--------------

<b>TOTAL GERAL A REPASSAR CENTRO_ESPORTIVO_MIECIMO_SILVA_UEVOM - XXXXXX</b>		R\$ 264.276,08
---	--	----------------

Repasso por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2024	R\$ -
	01/02/2024	R\$ -
	01/03/2024	R\$ 264.276,08

**MEMÓRIA DE CÁLCULO DO RATEIO:**

As despesas administrativas/operacionais da SEDE da Organização Social devem ser rateadas na proporção dos Contratos celebrados com o Município do RJ e outros entes da Federação, na forma dos Arts. 9º ao 12º da Instrução Normativa CODESP nº 04/2022.

TOTAL INICIAL DOS REPASSES - OBJETOS DAS FOLHAS NORMAIS		335.159,54	% RATEIO DA SEDE SOBRE OS OBJETOS
RATEIO DA FOLHA DA SEDE SOBRE OS OBJETOS	%		
SEDE	2,50%		8.390,85
VOLDA_MARE_UEVOM - XXXXXX	30,00%		2.517,26
CENTRO_ESPORTIVO_MIECIMO_SILVA_UEVOM - XXXXXX	70,00%		5.873,60
<b>TOTAL</b>	<b>100,00%</b>		<b>8.390,85</b>

\* - Não foram informados percentuais de rateio pela Organização Social. Rateio calculado tomando por base a proporção dos funcionários nos contratos  
OBS: Benefícios extraídos do Painel OSINFO em 21/03/2024 às 9:00 h.

### **3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO**

<b>SEDE</b>	<b>2</b>	<b>5.300,00</b>	
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (UEVOM)	1	2.500,00	2.500,00
ANALISTA ADMINISTRATIVO II (UEVOM)	1	2.800,00	2.800,00
<b>VILA OLÍMPICA DA MARÉ</b>	<b>40</b>	<b>62.766,00</b>	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (UEVOM)	24	32.736,00	1.760,00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (UEVOM)	6	6.673,33	1.300,00
PEDAGOGO (UEVOM)	1	1.320,00	1.320,00
COORDENADOR TECNICO (UEVOM)	1	3.800,00	3.800,00
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (UEVOM)	1	1.760,00	1.760,00
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (UEVOM)	1	1.256,67	1.256,67
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (UEVOM)	1	3.800,00	3.800,00
TECNICO DE ENFERMAGEM (UEVOM)	2	3.200,00	1.600,00
COORDENADOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO (UEVOM)	1	4.500,00	4.500,00
SUPERVISOR ADMINISTRATIVO (UEVOM)	1	2.400,00	2.400,00
PSICOLOGO (UEVOM)	1	1.320,00	1.320,00
<b>CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA</b>	<b>88</b>	<b>144.644,13</b>	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (UEVOM)	42	60.602,80	1.700,00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (UEVOM)	8	12.000,00	1.500,00
PEDAGOGO (UEVOM)	1	1.400,00	1.400,00
COORDENADOR TECNICO (UEVOM)	1	3.800,00	3.800,00
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (UEVOM)	13	25.168,00	1.936,00
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (UEVOM)	2	3.000,00	1.500,00
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (UEVOM)	6	9.973,33	1.700,00
ASSISTENTE SOCIAL (UEVOM)	1	1.400,00	1.400,00
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (UEVOM)	1	3.800,00	3.800,00
TECNICO DE ENFERMAGEM (UEVOM)	4	6.000,00	1.500,00
SUPERVISOR ADMINISTRATIVO (UEVOM)	5	11.000,00	2.200,00
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA REFERENCIA (UEVOM)	3	5.100,00	1.700,00
PSICOLOGO (UEVOM)	1	1.400,00	1.400,00



#### 4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA

<b>SEDE</b>	<b>4.643,01</b>	
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (UEVOM)</b>	<b>2.107,67</b>	
01/03/2024	2.107,67	6
SALARIO	2.500,00	1
IRRF	-2,77	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-30,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-150,00	1
INSS	-203,81	1
<b>ANALISTA ADMINISTRATIVO II (UEVOM)</b>	<b>2.535,34</b>	
01/03/2024	2.535,34	5
SALARIO	2.800,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,15	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
IRRF	-22,95	1
INSS	-234,81	1
<b>VILA OLÍMPICA DA MARÉ</b>	<b>57.088,14</b>	
<b>PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (UEVOM)</b>	<b>29.833,76</b>	
01/03/2024	29.833,76	104
SALARIO	32.736,00	24
FERIAS SALARIO	1.232,00	2
ADICIONAL 1/3 FERIAS	410,67	2
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	137,21	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-70,34	23
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-132,25	23
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-227,20	3
ANTECIPACAO FERIAS	-1.642,67	2
INSS	-2.609,66	24
<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO (UEVOM)</b>	<b>6.465,94</b>	
01/03/2024	6.031,55	30
SALARIO	6.673,33	6
FERIAS SALARIO	1.170,00	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	390,00	1
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	134,81	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-24,58	6
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-34,50	6
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-95,20	2
INSS	-622,31	6
ANTECIPACAO FERIAS	-1.560,00	1
01/06/2023	105,47	4
FERIAS SALARIO	346,67	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	115,56	1

INSS	-10,09	1
SALARIO	-346,67	1
01/05/2023	328,92	4
FERIAS SALARIO	953,33	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	317,78	1
INSS	-32,19	1
SALARIO	-910,00	1
<b>PEDAGOGO (UEVOM)</b>	<b>1.214,10</b>	
01/03/2024	1.214,10	4
SALARIO	1.320,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,15	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
INSS	-99,00	1
<b>COORDENADOR TECNICO (UEVOM)</b>	<b>3.303,25</b>	
01/03/2024	3.303,25	5
SALARIO	3.800,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,10	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,50	1
IRRF	-135,34	1
INSS	-354,81	1
<b>PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (UEVOM)</b>	<b>1.615,89</b>	
01/03/2024	1.615,89	4
SALARIO	1.760,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,15	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
INSS	-137,21	1
<b>AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (UEVOM)</b>	<b>1.146,86</b>	
01/03/2024	1.146,86	7
SALARIO	1.256,67	1
FERIAS SALARIO	86,67	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	28,89	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,15	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
INSS	-102,91	1
ANTECIPACAO FERIAS	-115,56	1
<b>COORDENADOR ADMINISTRATIVO (UEVOM)</b>	<b>3.359,83</b>	
01/03/2024	3.359,83	5
SALARIO	3.800,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,15	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
IRRF	-78,46	1
INSS	-354,81	1
<b>TECNICO DE ENFERMAGEM (UEVOM)</b>	<b>2.940,58</b>	
01/03/2024	2.940,58	8
SALARIO	3.200,00	2
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-2,30	2
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-11,50	2

INSS	-245,62	2
<b>COORDENADOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO (UEVOM)</b>	<b>3.795,54</b>	
01/03/2024	3.795,54	5
SALARIO	4.500,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,15	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
IRRF	-248,75	1
INSS	-448,81	1
<b>SUPERVISOR ADMINISTRATIVO (UEVOM)</b>	<b>2.198,29</b>	
01/03/2024	2.198,29	4
SALARIO	2.400,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,15	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
INSS	-194,81	1
<b>PSICOLOGO (UEVOM)</b>	<b>1.214,10</b>	
01/03/2024	1.214,10	4
SALARIO	1.320,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,15	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
INSS	-99,00	1
<b>CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA</b>	<b>129.986,22</b>	
<b>PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (UEVOM)</b>	<b>55.075,82</b>	
01/03/2024	55.075,82	167
SALARIO	60.602,80	42
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-147,45	38
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-218,50	38
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-559,00	7
INSS	-4.602,03	42
<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO (UEVOM)</b>	<b>10.461,52</b>	
01/03/2024	10.461,52	38
SALARIO	12.000,00	8
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-42,00	8
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-46,00	8
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-540,00	6
INSS	-910,48	8
<b>PEDAGOGO (UEVOM)</b>	<b>1.206,69</b>	
01/03/2024	1.206,69	5
SALARIO	1.400,00	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-13,76	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-68,80	1
INSS	-105,00	1
<b>COORDENADOR TECNICO (UEVOM)</b>	<b>3.303,10</b>	
01/03/2024	3.303,10	5
SALARIO	3.800,00	1

DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,00	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
IRRF	-135,34	1
INSS	-354,81	1
<b>PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (UEVOM)</b>	<b>22.831,06</b>	
01/03/2024	22.831,06	55
SALARIO	25.168,00	13
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-35,98	13
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-74,75	13
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-236,56	3
INSS	-1.989,65	13
<b>AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (UEVOM)</b>	<b>2.578,88</b>	
01/03/2024	2.578,88	10
SALARIO	3.000,00	2
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-2,00	2
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-11,50	2
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-180,00	2
INSS	-227,62	2
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (UEVOM)</b>	<b>8.767,87</b>	
01/03/2024	8.767,87	24
SALARIO	9.973,33	6
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-4,00	4
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-23,00	4
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-408,00	4
INSS	-770,46	6
<b>ASSISTENTE SOCIAL (UEVOM)</b>	<b>1.288,10</b>	
01/03/2024	1.288,10	4
SALARIO	1.400,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,15	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
INSS	-105,00	1
<b>COORDENADOR ADMINISTRATIVO (UEVOM)</b>	<b>3.303,10</b>	
01/03/2024	3.303,10	5
SALARIO	3.800,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,00	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
IRRF	-135,34	1
INSS	-354,81	1
<b>TECNICO DE ENFERMAGEM (UEVOM)</b>	<b>5.247,76</b>	
01/03/2024	5.247,76	19
SALARIO	6.000,00	4
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-4,00	4
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-23,00	4
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-270,00	3
INSS	-455,24	4
<b>SUPERVISOR ADMINISTRATIVO (UEVOM)</b>	<b>9.950,05</b>	
01/03/2024	9.950,05	21
SALARIO	11.000,00	5

DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-5,15	5
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-28,75	5
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-132,00	1
INSS	-884,05	5
<b>PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA REFERENCIA (UEVOM)</b>	<b>4.684,17</b>	
01/03/2024	4.684,17	12
SALARIO	5.100,00	3
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-3,15	3
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-17,25	3
INSS	-395,43	3
<b>PSICOLOGO (UEVOM)</b>	<b>1.288,10</b>	
01/03/2024	1.288,10	4
SALARIO	1.400,00	1
DESCONTO VA/VR EMPREGADO	-1,15	1
DESCONTO SEGURO DE VIDA	-5,75	1
INSS	-105,00	1

## **5. MAIORES REMUNERAÇÕES**

### **SEDE**

2.800,00  
2.500,00

### **VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

4.500,00  
3.800,00  
3.800,00  
2.400,00  
1.760,00  
1.760,00  
1.760,00  
1.760,00  
1.760,00  
1.760,00

### **CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

3.800,00  
3.800,00  
2.200,00  
2.200,00  
2.200,00  
2.200,00  
2.200,00  
1.936,00  
1.936,00  
1.936,00

## 6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO

### 6.1. Distribuição dos profissionais por Regime Jurídico

#### SEDE

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	2	2	2	-	-	2	2	2	2	2	2	2
CLT	2	2	2	-	-	2	2	2	2	2	2	2

#### SEDE

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	2	2	2									
CLT	2	2	2									

#### VILA OLÍMPICA DA MARÉ

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	34	34	34	36	41	41	42	43	42	42	42	42
CLT	34	34	34	36	41	41	42	43	42	42	42	42

#### VILA OLÍMPICA DA MARÉ

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	41	40	40									
CLT	41	40	40									

#### CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	-	-	-	-	88	89	89	91	90	86	90	86
CLT	-	-	-	-	88	89	89	91	90	86	90	86

#### CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	88	88	88									
CLT	88	88	88									

### 6.2. Distribuição dos profissionais por Sexo

#### SEDE

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	2	2	2	-	-	2	2	2	2	2	2	2
FEMININO	2	2	2	-	-	2	2	2	2	2	2	2
MASCULINO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



**SEDE**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>									
FEMININO	2	2	2									
MASCULINO	-	-	-									

**VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>41</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
FEMININO	16	16	16	18	20	20	23	24	23	23	23	23
MASCULINO	18	18	18	18	21	21	19	19	19	19	19	19

**VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>41</b>	<b>40</b>	<b>40</b>									
FEMININO	23	22	22									
MASCULINO	18	18	18									

**CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	-	-	-	-	<b>88</b>	<b>89</b>	<b>89</b>	<b>91</b>	<b>90</b>	<b>86</b>	<b>90</b>	<b>86</b>
FEMININO	-	-	-	-	55	56	56	58	56	53	57	53
MASCULINO	-	-	-	-	33	33	33	33	34	33	33	33

**CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>88</b>									
FEMININO	55	55	57									
MASCULINO	33	33	31									

**6.3. Distribuição dos profissionais por Faixa Etária**
**SEDE**

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
21 – 30	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31 – 40	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1
41 – 50	1	1	1	-	-	1	1	1	1	1	1	1

**SEDE**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>									
21 – 30	-	-	-									
31 – 40	1	1	1									
41 – 50	1	1	1									

**VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>41</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
18 – 20	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-
21 – 30	9	9	9	10	12	12	13	14	13	13	13	13
31 – 40	10	10	10	10	11	11	10	10	11	11	11	11
41 – 50	9	9	9	10	11	10	9	9	9	9	9	9
51 – 60	6	6	6	6	7	8	9	9	9	9	9	9

**VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>41</b>	<b>40</b>	<b>40</b>									
18 – 20	-	-	-									
21 – 30	13	13	13									
31 – 40	10	10	9									
41 – 50	9	9	10									
51 – 60	9	8	8									

**CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>88</b>	<b>89</b>	<b>89</b>	<b>91</b>	<b>90</b>	<b>86</b>	<b>90</b>	<b>86</b>
18 – 20	-	-	-	-	2	2	2	3	2	2	3	3
21 – 30	-	-	-	-	25	25	25	26	26	25	27	26
31 – 40	-	-	-	-	32	33	33	33	3	31	30	28
41 – 50	-	-	-	-	18	18	18	18	18	18	20	18
51 – 60	-	-	-	-	5	5	5	5	5	5	5	6
61 – 70	-	-	-	-	5	5	5	5	5	4	4	4
71 – 80	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1

**CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>88</b>									
18 – 20	3	3	4									
21 – 30	25	24	23									
31 – 40	30	31	32									
41 – 50	19	19	18									
51 – 60	6	6	6									
61 – 70	4	4	4									
71 – 80	1	1	1									

**6.4. Distribuição dos profissionais por Categoria**
**SEDE**

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	-	2	2	2	2	2	2	2
ADMINISTRATIVA	1	1	1	-	-	2	2	2	2	2	2	2
EDUCAÇÃO	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**SEDE**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>									
ADMINISTRATIVA	2	2	2									
EDUCAÇÃO	-	-	-									

**VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>36</b>	<b>41</b>	<b>41</b>	<b>42</b>	<b>43</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
ADMINISTRATIVA	9	9	9	10	10	10	13	12	11	11	11	11
EDUCAÇÃO	23	23	23	24	29	29	27	27	27	27	27	27
SAÚDE	2	2	2	2	2	2	2	4	4	4	4	4

**VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>41</b>	<b>40</b>	<b>40</b>									
ADMINISTRATIVA	11	11	11									
EDUCAÇÃO	26	26	26									
SAÚDE	4	3	3									

**CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	-	-	-	-	<b>88</b>	<b>89</b>	<b>89</b>	<b>91</b>	<b>90</b>	<b>86</b>	<b>90</b>	<b>86</b>
ADMINISTRATIVA	-	-	-	-	23	23	24	26	26	25	25	22
EDUCAÇÃO	-	-	-	-	59	60	59	59	59	57	59	58
SAÚDE	-	-	-	-	6	6	6	6	5	4	6	6

**CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>88</b>									
ADMINISTRATIVA	23	23	23									
EDUCAÇÃO	59	59	59									
SAÚDE	6	6	6									

**6.5. Profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais.** **3**

## **7. BENEFÍCIOS**

### **7.1. Distribuição de benefícios por Valor**

**VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	<b>5.394,40</b>	<b>7.026,40</b>	<b>5.007,40</b>
VALE ALIMENTAÇÃO	4.178,00	5.810,00	4.178,00
VALE REFEIÇÃO	-	-	-
VALE TRANSPORTE	765,40	765,40	378,40
SEGURO DE VIDA	451,00	451,00	451,00

**VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24
<b>TOTAL</b>	<b>9.110,00</b>	<b>7.297,20</b>	-				
VALE ALIMENTAÇÃO	7.962,40	5.676,20	-				
VALE REFEIÇÃO	-	-	-				
VALE TRANSPORTE	696,60	1.161,00	-				
SEGURO DE VIDA	451,00	460,00	-				

**CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	<b>21.088,80</b>	<b>25.030,80</b>	<b>22.588,20</b>
VALE ALIMENTAÇÃO	12.300,00	16.242,00	17.269,80
VALE REFEIÇÃO	-	-	-
VALE TRANSPORTE	7.798,80	7.798,80	4.328,40
SEGURO DE VIDA	990,00	990,00	990,00

**CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24
<b>TOTAL</b>	<b>29.160,50</b>	<b>21.054,30</b>	-				
VALE ALIMENTAÇÃO	19.949,90	15.690,90	-				
VALE REFEIÇÃO	-	-	-				
VALE TRANSPORTE	8.253,60	4.328,40	-				
SEGURO DE VIDA	957,00	1.035,00	-				

**7.2. Distribuição de benefícios por Quantitativo**
**VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	<b>58</b>	<b>58</b>	<b>58</b>
VALE ALIMENTAÇÃO	11	11	11
VALE REFEIÇÃO	-	-	-
VALE TRANSPORTE	6	6	6
SEGURO DE VIDA	41	41	41

**VILA OLÍMPICA DA MARÉ**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>65</b>	<b>63</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VALE ALIMENTAÇÃO	18	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VALE REFEIÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VALE TRANSPORTE	6	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEGURO DE VIDA	41	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

**CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

	Out/23	Nov/23	Dez/23
<b>TOTAL</b>	<b>151</b>	<b>151</b>	<b>145</b>
VALE ALIMENTAÇÃO	33	33	31

VALE REFEIÇÃO	-	-	-
VALE TRANSPORTE	28	28	24
SEGURO DE VIDA	90	90	90

**CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA**

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
<b>TOTAL</b>	<b>156</b>	<b>154</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VALE ALIMENTAÇÃO	40	40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VALE REFEIÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VALE TRANSPORTE	29	24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SEGURO DE VIDA	87	90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## **8. APONTAMENTOS**

1. Esclarecer a carga horária do profissional com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais, citado no item 6.5. Reiterado.
2. Disponibilizar a relação nominal dos beneficiários de Vale Alimentação, Vale Refeição, Vale Transporte e Seguro de Vida, referentes a Vila Olímpica da Maré e ao Centro Esportivo Miécimo da Silva.